



Порядок оценки квалификации кандидатов в эксперты центра оценки квалификаций, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок оценки квалификации кандидатов в эксперты центра оценки квалификаций, планирующих участвовать в проведении профессионального экзамена» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 декабря 2016 г. N 758н «Об утверждении примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий» и от 19 декабря 2016 г. N 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий» и устанавливает:

– общие требования, предъявляемые к кандидатам в эксперты центра оценки квалификаций (далее – ЦОК), планирующим участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена;

– порядок оценки Советом по профессиональным квалификациям в области информационных технологий (далее – СПК-ИТ) квалификации кандидатов в эксперты центра оценки квалификаций.

1.2. Организацию оценки квалификации кандидатов в эксперты центра оценки квалификаций (далее – кандидаты в эксперты ЦОК) осуществляет СПК-ИТ.

1.3. Оценка квалификации кандидатов в эксперты ЦОК, планирующих участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена, проводится в форме аттестации в Комиссии по вопросам независимой оценки квалификаций СПК-ИТ (далее – Комиссия по вопросам НОК). Персональный состав Комиссии по вопросам НОК формируется из квалифицированных специалистов и утверждается распоряжением председателя Комиссии по вопросам НОК.

1.4. Оценка квалификации кандидатов в эксперты ЦОК проводится с целью подтверждения их квалификации и определения области деятельности в качестве эксперта по процедуре оценки квалификации (общий эксперт) и (или) эксперта по оцениваемому виду деятельности (предметный эксперт).

1.5. В настоящем документе применяются следующие понятия:

Эксперт по процедуре оценки квалификации (общий эксперт) – лицо, обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации по виду (видам) профессиональной деятельности и прошедшее оценку квалификации в соответствии с настоящим Порядком.

Эксперт по оцениваемому виду деятельности (предметный эксперт) – лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией по конкретному виду профессиональной деятельности и прошедшее оценку квалификации в соответствии с настоящим Порядком.

Председатель экспертной комиссии (далее – Председатель ЭК) – лицо, обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации по виду (видам) профессиональной деятельности, а также имеющее опыт работы на руководящих должностях на предприятиях и организациях, разрабатывающих программное обеспечение, производящих или использующих информационные технологии и прошедшее оценку квалификации в соответствии с настоящим Порядком.

2. Общие требования, предъявляемые к кандидатам в эксперты ЦОК, планирующим участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена

2.1. Кандидат в эксперты ЦОК должен иметь:

а) При оценке квалификации в качестве эксперта по процедуре оценки квалификации:

- высшее образование;
- коммуникативные навыки (способность взаимодействовать с соискателями в процессе проведения экзаменационных процедур);

б) При оценке квалификации в качестве эксперта по оцениваемому виду деятельности:

- высшее образование;
- опыт работы в должности и (или) выполнения работ (услуг) по видам профессиональной деятельности в области информационных технологий;
- профессиональные и промышленные сертификаты, подтверждающие квалификацию эксперта в области информационных технологий;
- коммуникативные навыки (способность взаимодействовать с соискателями в процессе проведения экзаменационных процедур).

Требования к:

- образованию кандидатов в эксперты ЦОК;
 - опыту работы в определенной должности и (или) выполнения работ (услуг) по конкретным видам профессиональной деятельности в области информационных технологий;
 - профессиональным и промышленным сертификатам, подтверждающих квалификацию кандидата в эксперты ЦОК в области информационных технологий
- устанавливаются оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации.

2.2. Кандидат в эксперты ЦОК должен знать:

- требования федерального законодательства и нормативные правовые акты (далее - НПА) в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена;
- НПА, регулирующие вид профессиональной деятельности и проверяемую квалификацию (профессиональные стандарты, действующие отраслевые и прочие квалификационные требования, ЕКС, ЕТКС и т.п.)¹;
- методы оценки квалификации, определенные утвержденным Советом по профессиональным квалификациям в области информационных технологий (СПК-ИТ) оценочными средствами;
- требования и порядок проведения теоретической и практической части профессионального экзамена и документирования результатов оценки;

¹ Только для кандидатов в эксперты по оцениваемому виду деятельности

- требования руководящих и методических документов Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее - НСПК) и СПК-ИТ;
- положение о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;
- правила проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в области информационных технологий в форме профессионального экзамена;
- порядок оформления и передачи в СПК-ИТ сведений по результатам оценки квалификаций (для проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации, принятия решения о выдаче свидетельств о квалификации центром оценки квалификаций), и порядок выдачи документов по результатам оценки квалификаций.

2.2. Кандидат в эксперты ЦОК должен уметь:

- применять оценочные средства¹;
- анализировать полученную при проведении профессионального экзамена информацию, проводить экспертизу документов и материалов;
- проводить осмотр и экспертизу объектов, используемых при проведении профессионального экзамена;
- проводить наблюдение за ходом профессионального экзамена;
- формулировать, обосновывать и принимать экспертные решения по оценке квалификации на основе критериев оценки, содержащихся в оценочных средствах²;
- документировать результаты профессионального экзамена;
- использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации.

2.3. Эксперт ЦОК не реже одного раза в 3 года должен повышать свою квалификацию на семинарах, организуемых СПК-ИТ, и (или) путем прохождения обучения по программам повышения квалификации, утвержденным СПК-ИТ.

3. Порядок подтверждения СПК-ИТ квалификации экспертов ЦОК

3.1. Организация-заявитель (центр оценки квалификации или организация, подавшая в СПК-ИТ заявление о наделении полномочиями по проведению независимой оценки квалификации) направляет в СПК-ИТ в электронном виде заявку на аттестацию кандидатов в эксперты ЦОК, планирующих участвовать в составе экспертной комиссии ЦОК в проведении профессионального экзамена (по форме, приведенной в [Приложении 1](#)).

Заявка должна содержать:

- перечень кандидатов в эксперты ЦОК (ФИО; наименований квалификаций, по которым планируется проводить независимую оценку квалификации; роль в экспертной комиссии: общий и/или предметный эксперт);
- анкеты кандидатов в эксперты ЦОК (образование и/или опыт практической деятельности)³;
- анкеты кандидатов в эксперты ЦОК (образование, подтверждение опыта практической деятельности и квалификации сертификатами в области ИТ по трудовым действиям профессионального стандарта)⁴;
- заявления о согласии участвовать в работе экспертной комиссии ЦОК;
- согласие кандидата в эксперты на обработку персональных данных.

¹ Только для кандидатов в эксперты по оцениваемому виду деятельности

² Только для кандидатов в эксперты по оцениваемому виду деятельности

³ Только для кандидатов в эксперты по процедуре оценки квалификации председателей Эк

⁴ Только для кандидатов в эксперты по оцениваемому виду деятельности - форма анкеты предоставляется заявителю дополнительно

3.2. К заявке прилагаются копии документов, подтверждающих соответствие специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка, и сведения, указанные в анкетах. Копия трудовой книжки должна быть заверена отделом кадров. Прочие копии документов заверяются личной подписью кандидата в эксперты ЦОК. Оригиналы заявки, анкет, согласий на обработку персональных данных и заявлений о согласии участвовать в работе экспертной комиссии ЦОК должны быть переданы в СПК-ИТ представителем ЦОК, либо направлены на адрес базовой организации СПК-ИТ курьерской или почтовой службой не позднее, чем за 5 дней до проведения процедуры аттестации. Документ, удостоверяющий личность и оригиналы документов, подтверждающих соответствие специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка, предъявляются кандидатом в эксперты ЦОК лично при прохождении аттестации в Комиссии по вопросам НОК СПК-ИТ.

3.3. Комиссия по вопросам НОК СПК-ИТ проводит экспертизу заявки и прилагаемых к ней документов и принимает решение:

- о допуске кандидата в эксперты ЦОК к аттестации;
- об отказе в допуске к аттестации (в случае предоставления неполной или недостоверной информации и (или) несоответствия специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка);
- о направлении кандидата в эксперты ЦОК на обучение по программе «Эксперт по оценке квалификаций» (с последующим проведением аттестации).

3.4. Для ознакомления кандидатов в эксперты ЦОК с порядком аттестации СПК-ИТ может организовать консультационные семинары, в том числе с привлечением уполномоченной СПК-ИТ экспертной организации.

3.5. Оценка квалификации кандидата в эксперты ЦОК заключается в выполнении и защите практического задания и последующем собеседовании на заседании Комиссии по вопросам НОК СПК-ИТ.

3.6. По результатам выполнения практического задания устанавливается наличие у специалиста необходимых умений, соответствующих требованиям п. 2.2 настоящего Порядка. В случае допуска кандидата в эксперты ЦОК к аттестации данные для выполнения практического задания направляются на его электронную почту, указанную в анкете, либо на электронную почту организации-заявителя (по предварительной договоренности). Выполненное практическое задание кандидат в эксперты ЦОК направляет также по электронной почте на адрес spk@apkit.ru. Эксперт Комиссии по вопросам НОК рассматривает выполненное практическое задание и сообщает кандидату в эксперты ЦОК о результатах.

3.7. В случае успешного выполнения практического задания секретарь Комиссии по вопросам НОК информирует кандидата в эксперты ЦОК о дате проведения собеседования.

3.8. При проведении собеседования устанавливается наличие у кандидата в эксперты ЦОК необходимых знаний, соответствующих требованиям п. 2.1 настоящего Порядка.

3.9. Для проведения собеседования из числа членов Комиссии по вопросам НОК председатель назначает не менее 3-х человек (из них – не менее 2-х членов СПК-ИТ). Во время процедуры собеседования осуществляется аудио/видео запись.

3.10. Члены комиссии, проводившие собеседование с кандидатами в эксперты ЦОК, информируют Комиссию по вопросам НОК о результатах собеседования и предоставляют аудио/видео запись. Комиссия по вопросам НОК рассматривает представленные материалы, принимает решение о соответствии/несоответствии квалификации кандидата в эксперты ЦОК установленным требованиям и оформляет протокол Комиссии, который направляется организации-заявителю. Срок действия полномочий эксперта ЦОК – 3 года.

3.11. Расширение области деятельности эксперта ЦОК проводится в порядке, установленном настоящим разделом.

3.12. По окончании срока действия полномочий эксперта ЦОК эксперт подтверждает свою квалификацию в соответствии с настоящим Порядком. В случае отсутствия нарушений в деятельности эксперта ЦОК его полномочия могут быть продлены решением Комиссии по вопросам НОК без проведения повторной процедуры аттестации.

3.13. Комиссия по вопросам НОК СПК-ИТ принимает решение о прекращении полномочий эксперта ЦОК в случае:

- выявления представления экспертом ЦОК недостоверных сведений по образованию и опыту работы в соответствии с п.3.2 настоящего Порядка;
- неоднократного нарушения экспертом ЦОК Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. N 1204, выявленного в результате проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации или в результате мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации;
- поступления заявления от эксперта ЦОК о прекращении полномочий эксперта ЦОК по его собственной инициативе.

3.14. Сведения об аттестованном эксперте ЦОК вносятся в Положение о ЦОК и в реестр экспертов СПК-ИТ.

4. Заключительные положения

4.1. Финансовые затраты, связанные с процедурой оценки кандидата в эксперты ЦОК, несет организация-заявитель, иные физические и (или) юридические лица, либо кандидат в эксперты ЦОК.

4.2. Настоящий Порядок вступает в действие с момента его утверждения СПК-ИТ.

Б Л А Н К О Р Г А Н И З А Ц И И

№

Сопредседателям
Совета по профессиональным
квалификациям
в области информационных технологий
(СПК-ИТ)
Н.В. Комлеву
Б.Г. Нуралиеву

Об аттестации кандидатов в эксперты
центра оценки ИТ-квалификаций

Уважаемые Борис Георгиевич и Николай Васильевич!

Вариант 1: Для рассмотрения возможности создания центра оценки квалификации (далее – ЦОК) в области информационных технологий на базе **(наименование организации)**

Вариант 2: Для расширения состава экспертов центра оценки квалификаций **(наименование организации)**

направляем информацию о кандидатах в эксперты ЦОК, которых планируется привлекать для работы в экспертной комиссии ЦОК.

Просим рассмотреть предлагаемые кандидатуры экспертов ЦОК на предмет соответствия их образования и опыта практической деятельности требованиям оценочных средств по квалификации *(указывается наименовании квалификации в соответствии с Реестром сведений о НОК)*, и в случае соответствия указанным требованиям провести их аттестацию на право участвовать в экспертной комиссии ЦОК.

При необходимости просим провести их обучение по программе «Эксперт центра оценки квалификации» (с последующей аттестацией на право участвовать в экспертной комиссии ЦОК).

Приложение:

1. Перечень кандидатов в эксперты ЦОК на ___ л.
2. Анкеты кандидатов в эксперты центра оценки квалификации (образование и/или опыт практической деятельности) на _____ л.
3. Заявления кандидатов в эксперты ЦОК о личном согласии участвовать в работе ЭК ЦОК на ___ л.
4. Согласия на обработку персональных данных на ___ л.
5. Документы, подтверждающие сведения, указанные в анкетах на ___ л.
6. Анкеты кандидатов в эксперты ЦОК (образование, подтверждение опыта практической деятельности и квалификации сертификатами в области ИТ по трудовым действиям профессионального стандарта) на ___ л.

С уважением,

Исполнитель: *ФИО, телефон, эл. почта*

**Перечень кандидатов в эксперты,
которых планируется привлечь для работы в экспертной комиссии
центра оценки квалификации**

№№	ФИО кандидата в эксперты	Наименование квалификации, по которой будет проводиться экзамен	Роль в экспертной комиссии: «эксперт по оцениваемому виду деятельности (предметный)» и/или «эксперт по процедуре независимой оценки квалификации (общий)»
1.			
2.			
3.			
4.			

**Анкета кандидата в эксперты центра оценки квалификации
(образование и опыт практической деятельности)**

1. Общие сведения о кандидате		
1.1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
1.2	Дата рождения	
1.3	Текущее место работы (должность, название организации, город)	
2. Образование, обучение		
2.1	Образование (наименование образовательного учреждения профессионального образования; специальность и квалификация в соответствии с дипломом; дата окончания)	
2.2	Дополнительное образование (наименование образовательной программы; количество часов; место прохождения, год)	
2.3	Программы повышения квалификации (наименование программы; место прохождения; год), в том числе – программы Независимого агентства развития квалификаций (НАРК)	
2.4	Профессиональные и индустриальные сертификаты (наименование; год получения)	
3. Опыт практической деятельности		
3.1	Опыт работы в образовательной организации (даты «с... по...», наименование учебного заведения, должность)	
3.2	Опыт работы, связанный с ИТ (даты «с... по...», наименование организации, должность)	
3.3	Опыт участия в процедурах независимой оценки квалификаций, Worl Skills, других оценочных мероприятиях (когда, где, в качестве кого)	
4. Дополнительные сведения о кандидате		
4.1	Ученая степень, ученое звание (при наличии)	

4.2	Дополнительные сведения (профессиональные достижения, участие в реализации проектов и пр.)	
5. Контакты		
5.1	Телефон (мобильный)	
5.2	E-mail	

Достоверность изложенных данных подтверждаю и даю согласие на обработку моих персональных данных (ФИО, дата рождения, сведения об образовании и трудовой деятельности, другая информация, указанная в настоящей анкете).

(подпись кандидата)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202__ г.

В Совет
по профессиональным квалификациям
в области информационных технологий
(СПК-ИТ)

**Заявление
о согласии участвовать в работе экспертной комиссии ЦОК**

Настоящим подтверждаю своё согласие участвовать в составе экспертной комиссии центра оценки квалификации, который планируется создать на базе (наименование организации), в проведении профессионального экзамена по квалификации (наименование квалификации в соответствии с Реестром сведений о НОК) в качестве¹:

- эксперта по процедуре независимой оценки квалификации (общий эксперт)
- эксперта по оцениваемому виду деятельности (предметный эксперт)

_____ (подпись)
«__» _____ 202__ г.

_____ (Ф.И.О.)

¹ Отметить галочкой нужное

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ
"О персональных данных"

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: _____
(согласно данным паспорта)

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

даю согласие своей волей и в своём интересе на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" всех представленных мной персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, сведения о трудовой деятельности, другая информация), необходимых для осуществления процедуры подтверждения квалификации, проводимой Советом по профессиональным квалификациям в области информационных технологий (СПК-ИТ), и последующего участия в составе экспертной комиссии центра оценки квалификаций (ЦОК).

Подлинность представленных мною документов и достоверность изложенных данных подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)